**附件1：项目申报介绍材料模板**

**一、XX科目**

**（一）承办学校：**XX学院

**（二）培训内容：**（100字左右，言简意赅介绍）

**（三）培训时间：**共XX课时，X个月左右（每课时XX分钟），理论课XX课时，实践课XX课时

周X：18：00—20：30

周X：8：30—11：30，13：30—16：00

**（四）培训地点：**XX学校内（填写具体地址）

**（五）报名条件：**(特殊工种须写清学历及技能要求)

**（六）培训费用：**XXX元（学员（垫）支培训费30%，即XXX元）

**（七）考试合格获得证书：**证书名称（XX单位颁发，属杭州市劳动局颁发证书的科目优先进入免费培训计划）

**（八）考试费用：**XXX元（职工（垫）支50%，即XXX元）

**（九）教材费用：**承办学院承担

**（十）咨询电话：**X老师（固话和手机）

**（十一）报名邮箱：**[XXX@XXX.com](mailto:XXX@XXX.com)(邮箱必须设置自动回复)

**（十二）报名截止日期**：\*月\*日（初定一个时间，根据通知下发时间再最后确定）

**（十三）开课时间：**\*月\*日左右

**（十四）申报理由：**（此处撰写该项目学校优势、进企业调查结果分析、职工受欢迎程度、职工需求等方面）

**（十五）备注：**（此处填写需特别说明事项，以免引起误会）

**附件2：**

**下沙管委会“蓝领成才”职工免费技能“XX科目”大纲**

**课程中文名称：XX科目**技能培训 **课程性质：**实践性环节

**总学时**：**XX** 学时，其中实验**XX**学时

**面向对象：**

**开课系(室)：**

**一、课程性质、目的和要求**

**二、主要仪器设备**

**三、培训方式与基本要求**

**四、考核与证书**

**五、培训项目设置与内容**

详见培训课程表

**六、教材及实验指导书**

**执笔： 审稿： 审定：**

**附件3：**

**开发区2017年度“蓝领成才”职工免费技能“XX科目”培训班课程表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 授课内容 | 课时数 | 教师 |
| 9/20（周日） | 8：30-9：00 开班仪式，仪式结束后开始上课 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**备注：**

授课教师（暂定）：

浙江理工大学学院

浙江理工大学继续教育学院

2017年 月 日

**附件4：**

浙江理工大学培训收费申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 承办单位： 申请日期： 年 月 日 | | | |
| 培训班名称 |  | 开办时间 |  |
| 培训对象 |  | 培训规模 |  |
| 理论课课时 |  | 实践性环节课时 |  |
| 教材资料费 |  | 实践材料费 |  |
| 经费来源 |  | 收费标准 |  |
| 培训的依据和理由及成本计算： | | | |
| 培训部门意见    签字（盖章）: | | 成教学院意见    签字（盖章）: | |
| 收 费 管 理 小 组 | | | |
| 收费管理小组意见    1.是否同意收费：是□ 否□    2.收费标准：    3.其他意见：  （盖章）  年 月 日 | | | |

经办人： 联系电话: 电子邮件：